

Provozní řád velkého sálu Obecního domu

Místo: Mokrý Lazce, Gen.Vlachého 121
Provozovatel: Obec Mokrý Lazce
Správce objektu: osoba pověřena starostou obce

I. Úvodní ustanovení

Provozní řád velkého sálu Obecního domu (dále jen sál) upravuje režim využívání sálu pro kulturní, popř. jiné aktivity. Součástí sálu jsou vestibul, bar, šatna, WC muži, WC ženy a kuchyňka. Jiné aktivity jsou možné se souhlasem provozovatele sálu. Sál slouží k pořádání kulturních akcí, plesů a oslav jak občanů Mokrých Lazců, tak i ostatním zájemcům.

II. Vstup do Obecního domu

Do sálu se vstupuje hlavním vchodem z ulice Kalamárské. V ojedinělých případech je možno vstupovat přes restauraci. V době, kdy není využíván, je sál uzamčen. Klíče jsou k dispozici u správce.

III. Provozní řád sálu a poplatek za jeho užívání

1. Provozování sálu je zpoplatněno. Výše poplatku se řídí ceníkem, který je přílohou tohoto Provozního řádu. Platbu je možno uskutečnit v hotovosti nebo na účet obce Mokrý Lazce nejpozději do pěti dnů od pronájmu.
2. Objednávka sálu se provádí na Obecním úřadě obce Mokrý Lazce, P.Křížkovského 158.

IV. Pravidla ochrany bezpečnosti zdraví osob a majetku

1. Jakékoliv znečištění sálu a jeho poškozování je zakázáno.
2. V prostoru sálu je přísně zakázáno kouřit, odhazovat odpadky mimo vyhrazený prostor, manipulovat s plynovým zařízením v kuchyňce, ničit vybavení interiéru, lepit nebo přibíjet cokoli na zeď nebo jinak znehodnocovat majetek obce.
3. Do prostoru sálu se zakazuje vstupovat v nevhodné obuvi (zejména kopačkách se špunty apod.), vstupovat podnapilým osobám, vodit do sálu jakákoliv zvířata, vjíždět do sálu na jízdním kole, v in-line bruslích a na skateboardech.
4. Žádný uživatel sálu nesmí svým jednáním ohrožovat zdraví jiných, ani jinak omezovat nebo obtěžovat okolí sálu.
5. Každý, kdo v sále způsobí škodu, je povinen tuto škodu uhradit.
6. Z bezpečnostních důvodů je zakázáno vstupovat do sálu se zbraněmi nebo pyrotechnikou.
7. Nájemce sálu je povinen zajistit dodržování OZV o regulaci hlučných činností ze dne 13.6.2023.
8. Po skončení akce je nájemce povinen provést hrubý úklid pronajatých prostor vč. umytí použitého nádobí a odvozu prázdných láhví (bližší informace podá správce objektu při předání).

V. Správce sálu, provozovatel

1. Správce sálu, provozovatel je zejména povinen:
 - pečovat průběžně o vnitřní vybavení sálu
 - zajišťovat úklid sálu podle potřeby
 - zajišťovat drobnou údržbu sálu
 - upozorňovat provozovatele na zjištěné závady a provozní problémy

2. Správce sálu, provozovatel je oprávněn:
 - vykázat návštěvníka při nevhodném chování
 - trvale či dočasně zakázat vstup osobám, které opakovaně vyvolávají konfliktní situace
 - vymáhat úhradu škody na vybavení sálu; při poškození či zdemolování majetku nebo vybavení je nájemce povinen uhradit vzniklou škodu v plné výši dle rozsahu poškození
 - nepustit do sálu návštěvníka nevhodně oblečeného (oděv znečištěný, roztrhaný, zapáchající apod.), podnapilého, pod vlivem drog či jiných návykových látek
 - vyžadovat odložení kabátů a bund v šatně čistě z bezpečnostních důvodů

VI. Ostatní ustanovení

- Každý uživatel sálu nese odpovědnost za škody způsobené, byť i z nedbalosti, na zařízeních sálu.
- Provozovatel nenese odpovědnost za škody na odložených věcech a rovněž nenese odpovědnost za škody na zdraví vzniklé při užívání sálu.
- K ošetření případných drobných poranění je u správce k dispozici lékárnička.

Důležitá telefonní čísla:

Obecní úřad Mokrý Lazce	553 679 112
Správce sálu	737 314 727
Policie ČR	158
Zdravotní záchranná služba	155
Hasiči	150
Evropské číslo tísňového volání	112

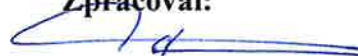
VII. Závěrečná ustanovení

Tento Provozní řád sálu Obecního domu nabývá platnosti dne 13.12.2023.

Tento Provozní řád schválilo zastupitelstvo obce dne 12.12.2023 na svém 13. zasedání, pod bodem 32/13/23.

V Mokřých Lazcích dne 13.12.2023

Zpracoval:



Mgr. David Teichmann
starosta obce

OBEC MOKRÉ LAZCE
se sídlem Pavla Křížkovského 158,
747 62 Mokrý Lazce
IČ: 00300462